

HODOSZ Európáért Alapítvány

ALAPÍTÓ OKIRATA

A Honvédségi Dolgozó Szakszervezete (székhely: 1087 Budapest, Kerepesi út 29/b.) – a továbbiakban HODOSZ, mint Alapító – által létrehozott, HODOSZ Európáért Alapítvány egységes szerkezetbe foglalt alapító okirata a 2014. május 26-án kelt alapítói határozatok alapján, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:378. §-a (a továbbiakban: **Ptk.**), valamint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (a továbbiakban: **Ectv.**) alapján jogi személyiséggel rendelkező, közhasznú társadalmi célra, határozatlan időre alapítványt hoz létre az alábbiak szerint:

1) Az alapító neve, székhelye:

Honvédségi Dolgozó Szakszervezete

1087 Budapest, Kerepesi út 29/b.

Az Alapítvány nyitott, így valamennyi magyar és külföldi állampolgár, jogi személy, valamint bármilyen magyarországi és külföldi közösség a célok megvalósításához sokoldalúan csatlakozhat, ha a jelen alapítványrendelet céljaival egyetért, azt anyagi vagy bármilyen más eszközzel támogatni kívánja, ideértve a személyes társadalmi munkát is.

2) Az Alapítvány elnevezése:

HODOSZ Európáért Alapítvány

3) Az Alapítvány székhelye:

1087 Budapest, Kerepesi út 29/b.

4) Az Alapítvány célja:

Az alapítvány típusa: közhasznú alapítvány.

Az Egyesület az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezései alapján közhasznú szervezetként működik.

Az Alapítvány célja a HODOSZ tisztségviselőket és közvetlenül vagy rajtuk keresztül a tagságot felkészíteni az Európai Unióhoz történő csatlakozásból eredő feladatok ellátására és megoldására.

Az Alapítvány hozzájárul a társadalom és az egyén közös szükségleteinek kielégítéséhez, szolgáltatásai a szervezet testületi tagjain, munkavállalóin, önkéntesein kívül más személyek számára is hozzáférhetőek.

Az Alapítvány az Euroatlanti integráció elősegítésén, mint közhasznú cél megvalósításán fáradozik.

A cél megvalósítása érdekében az Alapítvány végzi elsősorban, de nem kizárólagosan az oktatás és tájékoztatás eszközrendszerének felhasználásával bemutatja

- a munkavállalók érdekeit képviselő szervezetek tevékenységét az EU országokban
- az egyetemes emberi jogok érvényre jutását segítő szervezetek kapcsolatrendszerét, együttműködésének formáit, módszereit, a jogokat és kötelezettségeket
- a humán erőforrás gazdálkodás alapvető kérdéseit, különös tekintettel a munkavállalóval szemben támasztott követelményeknek való megfelelést biztosító műveltségi, szakmai felkészítés rendszerére, a pályamódosítás lehetőségeire
- az életmódot, életvitelt befolyásoló szociális háló működési mechanizmusát.

Az Alapítvány támogatja a nyelvi képzést az át-és továbbképző rendszeren keresztül.

Az Alapítvány a szociális tevékenység, családsegítés, időskorúak gondozása területén anyagi támogatást nyújt a Kuratórium által meghirdetett pályázat szerint a szociálisan rászorulóknak, a gyermeküket egyedül nevelőknek, nagycsaládosoknak, nyugdíjasoknak, a halmozottan hátrányos helyzetűeknek és a súlyos élethelyzetbe kerülteknek.

Az Alapító a támogatási célokat bővítheti.

Az Alapítvány által ellátott közfeladatok teljesítését az alábbi jogszabályhelyek írják elő:

- a) szociális tevékenység, családsegítés
- b) munkaerőpiacon hátrányos helyzetű rétegek képzésének, foglalkoztatásának elősegítése – e közfeladat teljesítését a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény írja elő
- c) gyermek és ifjúságvédelem, gyermek és ifjúsági érdekképviselet – e közfeladat teljesítését a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 23.§ (5) 11. és 13. § (1) 8. pontjai írják elő
- d) sport – e közfeladat teljesítését a sportról szóló 2004. évi I. törvény 49.§ c-e) pontjai írják elő

5) Az Alapítvány induló vagyona

Az Alapítványi tőke az Alapítvány vagyona. Az Alapítvány vagyonának minősül az alapítványi tőke, az annak működéséből származó minden bevétel, illetőleg minden csatlakozási összeg és vagyontárgy.

Az Alapítvány induló vagyona:

3.000.000,-Ft, azaz hárommillió forint készpénz,

amely összeget az Alapító elkülönített bankszámlára befizetett.

A csatlakozók – az Alapítvány céljának elfogadása mellett – vagyoni hozzájárulásukkal támogatják az Alapítványt.

A vagyon felhasználásának módja:

- a célkitűzések megvalósítása érdekében konferenciák szervezése,
- meghívott előadók részvételével előadássorozatok, konzultációk szervezése,
- cserélátogatások, külföldi tanulmányutak szervezése,
- kiadványok készítése, terjesztése,
- nyelvi képzés támogatása, csoportok szervezése,
- szociális segélyezési tevékenység, családsegítés és időskorúak gondozása.

5.1. Az Alapítvány vagyonrészévé válnak a későbbiekben az Alapítványhoz csatlakozó bel- és külföldi természetes személyek szervezetek feltétel nélküli vagy feltételhez kötött pénzbeli és dologi adományai, amennyiben azokat az Alapítvány Kuratóriuma elfogadja. Az Alapítványhoz csatlakozhat konkrét pénzbeli befizetésekkel az Alapítvány céljait elősegítő dolgok és szolgáltatások biztosításával bárki. A dolgok lehetnek ingó és ingatlan vagyontárgyak is. A befizetések növelhetik az Alapítvány vagyonát vagy pedig a befizető rendelkezései szerint használhatóak fel az Alapítvány céljainak elérésére.

Az Alapítvány támogatása az alapítványi célokhoz való csatlakozás nem hoz létre alapítási jogviszonyt, a csatlakozók nem válnak alapítóvá.

5.2. Az Alapítvány vagyonának felhasználásáról az Alapító Okirat rendelkezései, valamint az Alapítványhoz csatlakozó adományozók által meghatározott és a Kuratórium által elfogadott feltételek között a Kuratórium dönt.

5.3. Az Alapító és az Alapítványhoz csatlakozók az Alapítvány részére történt befizetéseiket nem követelhetik vissza. Az alapítványi vagyon és annak minden növekménye, hozadéka nem osztható fel, az csak az Alapítvány céljaira használható fel.

5.4. Az alapítványi vagyonból kell fedezni az Alapítvány kezelésével, működésével és fejlesztésével kapcsolatban felmerült minden ráfordítást és kiadást is.

6.4. Az Alapítvány a 2011. évi CLXXV. törvény 34. § (1) b) pontja alapján rögzíti, hogy gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez.

Az Alapítvány a 2011. évi CLXXV. törvény 34. § (1) c) pontja alapján rögzíti, hogy gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja.

Az Alapítvány a 2011. évi CLXXV. törvény 34. § (1) d) pontja alapján rögzíti, hogy közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

6) Az Alapítvány ügyintéző és képviseleti szerve

Az Alapítvány ügyvezető szerve a héttagú Kuratórium. Szükség esetén a Kuratórium az adminisztratív ügyek intézésére munkaszervezetet állíthat fel.

A Kuratórium 5 (öt) főből áll. Tagjait az Alapító kéri fel határozatlan időre, mely megbízatás csak indokolt esetben vonható vissza. A Kuratórium tagjai tevékenységükért tiszteletdíjban részesülhetnek, melyet az Alapító határoz meg, illetve az Alapítvány működésével kapcsolatban felmerült költségeiket az Alapítvány megtérítheti.

A Kuratórium elnökét az Alapító jelöli ki a Kuratórium tagjai közül 5 (öt) év időtartamra.

A Kuratórium tagjai:

Bakos Klára	1195 Budapest, Batthyányi utca 12. szám alatti lakos
Béki Sándor	1152 Budapest, Juhos utca 31. szám alatti lakos
Breuer László	1082 Budapest, Harminckettesek tere 6. D. ép. mfsz. 6. szám alatti lakos
Herczeg István	8000 Székesfehérvár, Fűtőház utca 10. szám alatti lakos
Ladányi Éva	1048 Budapest, Megyeri út 232. III/7. szám alatti lakos

Az alapítvány jogi személy képviselőjére a Kuratórium elnöke önállóan, bármely másik két tag együttesen jogosult.

A Kuratórium elnöke:

Bakos Klára 1195 Budapest, Batthyányi utca 12. szám alatti lakos

Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit büncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

Az alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a kuratórium tagja. Az alapító okirat eltérő rendelkezése semmis.

Az alapító és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a kuratóriumban. Az alapító okirat eltérő rendelkezése semmis.

Megszűnik a vezető tisztségviselői megbízatás

- a) határozott idejű megbízás esetén a megbízás időtartamának lejártával;
- b) megszüntető feltételhez kötött megbízás esetén a feltétel bekövetkezésével;
- c) visszahívással;
- d) lemondással;
- e) a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;
- f) a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
- g) a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

Az alapítvány alapítói a vezető tisztségviselőt bármikor, indokolás nélkül visszahívhatják.

A vezető tisztségviselő megbízásáról a jogi személyhez címzett, a jogi személy másik vezető tisztségviselőjéhez vagy döntéshozó szervéhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat.

Ha a jogi személy működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

A kuratórium tagját megbízásának lejártá előtt az alapítványi cél megvalósításának közvetlen veszélyeztetése esetén az alapítói jogok gyakorlója hívhatja vissza.

7) A Kuratórium működése

7.1. A Kuratórium felelőssége az Alapítvány céljaira rendelt leghatékonyabb működtetése, így feladata mindent megtenni annak érdekében, hogy az Alapítvány vagyonát a jogszabályoknak és a törvényes gazdasági lehetőségeknek megfelelően gyarapítsa.

A Kuratórium tagjai minden tőlük telhető intézkedést megtesznek azért, hogy az alapítványi célok elérése érdekében felmerült szükséges kiadásokat ellensúlyozzák, az Alapítvány folyamatos működéséhez szükséges fedezetet előteremtsék. A vagyontárolásra és vagyongyarapításra irányuló intézkedések azonban nem veszélyeztethetik az alapítványi célok megvalósítását.

7.2. A Kuratórium szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal ülésezik. Az ülést a kuratórium elnöke hívja össze, a napirend egyidejű közlésével. Össze kell hívni akkor is a Kuratóriumot, amennyiben azt az ok megjelölésével legalább két kuratóriumi tag kéri.

Az ülésekre a meghívót legalább 15 (tizenöt) nappal az ülést megelőzően, írásban kell kézbesíteni.

A Kuratórium ülései nyilvánosak, azon a Kuratórium tagján, valamint a meghívottakon kívül bárki részt vehet. A döntéseket a Kuratórium a jelenlevők egyszerű többségével, nyílt szavazással hozza. A Kuratórium határozatképes, ha azon a tagjainak legalább fele jelen van. Az éves beszámoló elfogadása a Kuratórium tagjainak egyhangú döntéséhez kötött.

Az ülést az elnök – távolléte esetén az erre kijelölt tag – vezeti és gondoskodik a jegyzőkönyv elkészítéséről.

A Kuratórium üléséről minden esetben jegyzőkönyv készül, amelyből megállapítható a Kuratórium döntéseinek tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők aránya (ha lehetséges, személye).

A Kuratórium döntéseit a döntés időpontját követő 2 (kettő) héten belül írásban közli az érintettekkel, valamint az Alapítvány székhelyén kifüggeszti.

E körben az Alapítvány szolgáltatása igénybevételének módjáról és működéséről, valamint az alapítvány beszámolóiról bárki tájékoztatást kaphat az alapítvány honlapján (www.hodosz.hu /_hodosz-europaert-alapitvany_), illetve az iratokba bárki betekinhet, és azokról másolatot készíthet az alapítvány székhelyén munkanapokon 9 – 14 óra között.

7.3. A Kuratórium minden évben írásban köteles tájékoztatni az alapítókat az Alapítvány vagyonának felhasználásáról.

7.4. A Kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

7.5. A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt – annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig –,

- a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

7.6. A kuratórium hatáskörébe tartozik:

- az alapítvány éves programjának elfogadása,
- az alapítvány éves költségvetésének meghatározása, elfogadása,
- az alapítvány gazdálkodását biztosító határozatok elfogadása,
- az éves beszámoló elfogadása,
- közhasznúsági melléklet elfogadása,
- a jogszabályok által előírt egyéb határozatok elfogadása.

A közhasznúsági melléklet tartalmazza:

- a) a számviteli beszámolót;
- b) a költségvetési támogatás felhasználását;
- c) a vagyoni felhasználásával kapcsolatos kimutatást;
- d) a cél szerinti juttatások kimutatását;
- e) a központi költségvetési szervtől, az elkülönített állami pénzalaptól, a helyi önkormányzattól, a kisebbségi települési önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulásától és mindezek szerveitől kapott támogatás mértékét;
- f) az Alapítvány vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások értékét, illetve összegét;
- g) a közhasznú tevékenységről szóló rövid tartalmi beszámolót.

Az Alapítvány éves közhasznúsági mellékletbe bárki betekinthez, illetőleg abból saját költségére másolatot készíthet.

8) Az Alapítvány működésének időtartama:

Ezen Alapító Okirat a Fővárosi Törvényszék nyilvántartásba vételre köteles.

Az Alapítvány határozatlan időre alakul.

Az alapítvány megszűnik, ha

- a) az alapítvány a célját megvalósította, és az alapító új célt nem határozott meg;
- b) az alapítvány céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és a cél módosítására vagy más alapítvánnyal való egyesülésre nincs mód; vagy
- c) az alapítvány három éven át a célja megvalósítása érdekében nem folytat tevékenységet.

Az alapító nem szüntetheti meg az alapítványt.

Ha valamelyik megszűnési ok bekövetkezik, a kuratórium értesíti az alapítói jogokat gyakorló személyt vagy szervet a szükséges intézkedések megtétele érdekében, és a megszűnési ok bekövetkeztét közli a könyvvizsgálóval is.

Ha az alapítói jogokat gyakorló személy vagy szerv a megszűnési ok alapján harminc napon belül érdemi intézkedést nem hoz, a kuratórium ezt követően köteles a nyilvántartó bírósághoz bejelenteni a

megszűnési okot. A bejelentési kötelezettség késedelmes voltából vagy elmulasztásából eredő károkért az alapítvánnyal és harmadik személyekkel szemben a kuratórium tagjai egyetemlegesen felelnek.

A jogutód nélkül megszűnő alapítványnak a hitelezői igények kielégítése után megmaradó vagyonáról a törlését elrendelő határozatban kell rendelkezni.

Az alapítvány jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők kielégítése után megmaradó vagyon más hasonló célú alapítványt illet, azzal, hogy az alapítót, a csatlakozót és az egyéb adományozót, továbbá ezek hozzátartozóit megillető vagyon nem haladhatja meg az alapító, a csatlakozó és az egyéb adományozó által az alapítványnak juttatott vagyont.

A nyilvántartó bíróság jogszabályban meghatározott szervezetnek juttatja a vagyont, ha az alapító okirat, vagy az alapító nem rendelkezik a megszűnő alapítvány vagyonáról, vagy ha az alapító okirat által megjelölt személy, vagy az alapító által megjelölt alapítvány, egyesület a vagyont nem fogadja el vagy azt nem szerezheti meg.

A jelen alapítványrendeletben és az Alapító Okirat által nem szabályozott kérdésekben a Civil tv. és a mindenkor hatályos Ptk. rendelkezései az irányadók.

Alulírott Alapító igazolom, hogy az Alapító Okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az Alapító Okirat módosítások hatályos tartalmának.

Budapest, 2020.

**Honvédségi Dolgozók Szakszervezete
Alapító**

Alulírott, Dr. Fejes Ferenc 1065 Budapest, Bajcsy-Zsilinszky út 29. II/4., tel: 20/9381086, FAX: 3150486, E-mail: fejesjog48@gmail.com. alatti ügyvéd a mai napon ellenjegyzéssel igazolom és szárazbélyegzőmmel hitelesítem, hogy a jelen okirat a jogszabályoknak megfelel, és az okiratot Varga István a Honvédségi Dolgozók Szakszervezete elnöke előttem írta alá.

Készítettem és ellen jegyzem: Budapest, 2020.